



Gesuch um Erteilung einer Spezialbewilligung für «Handelsreisende und -vertreter»

11

- Neuantrag
 Jährliche Erneuerung der bestehenden Bewilligung

Name, Vorname:

Strasse: PLZ, Ort:

Geburtsdatum:

Beruf: Funktion:

Telefon G: Telefon P:

Kontrollschild:

E-Mailadresse:

Name der Firma:

Strasse: PLZ, Ort:

Branche/Arbeitstätigkeit:

Arbeitszeiten:

Dem Gesuch sind folgende Unterlagen beizulegen

- Kopie des Fahrzeugausweises bei ausserkantonalen oder ausländischen Fahrzeugen.
 Nur bei einem Neuantrag: Kopie eines Firmennachweises (Handelsregisterauszug, Mietvertrag, Pachtvertrag oder Anmeldung/Bestätigung Sozialversicherungsanstalt).
 Gesuchsbegründung (Seite 2 dieses Formulars).

Fortsetzung auf Seite 2 →



Gesuch um Erteilung einer Spezialbewilligung für «Handelsreisende und -vertreter»

11

Gesuchsbegründung

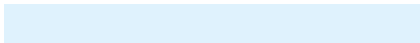
Bitte beschreiben Sie möglichst genau die Art, den Umfang (Gewicht, Volumen, etc.) der Musterkollektionen, die Sie für Ihre Kundenpräsentation benötigen bzw. vor Ort beim Kunden präsentieren. Der Warenbeschrieb ist verbindlich für die Erteilung der Bewilligung. Eine falsche Antragsdeklaration hat den Entzug der Bewilligung zur Folge.

Nach der Überprüfung Ihres Antrages (in der Regel innert 5 Arbeitstage) und einer positiven Beurteilung stehen Ihnen nach Erhalt der Rechnung folgende Bezahlungsmöglichkeiten zur Verfügung:

- Vorauszahlung der Bewilligung (*Rechnung erhalten Sie per E-Mail*).
- Vorauszahlung der Bewilligung (*Rechnung erhalten Sie per Post*).
- Bezahlung und Bezug der Bewilligung am Schalter der Bewilligungsstelle.

Tipp: Im Online-Shop auf www.parkkarten.ch bezahlen Sie die Rechnung schnell und bequem mit Kreditkarte oder Postfinance Card.

Bestätigung des Gesuchstellers/der Gesuchstellerin


Ort, Datum

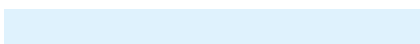

Unterschrift

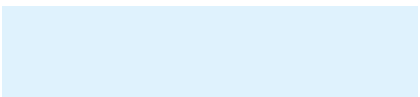
Bestätigung des Arbeitgebers

Vorgesetzter/Vorgesetzte:

Telefon:

E-Mailadresse:


Ort, Datum


Stempel und Unterschrift