

Schüler/innenrat im SC Nordstrasse

- Die Klassen wählen vor den Herbstferien zwei Klassendelegierte, möglichst 1 Bub und 1 Mädchen verschiedenen Alters.
- Meldung der Namen durch die KLP an die SL bis HeFe
- Die Klassenlehrpersonen erhalten Daten- und Kinderliste von der SL nach den Wahlen.
- Der Schü-Rat findet ca. 7x jährlich mittwochs oder donnerstags von 10.20 – 11.30 Uhr in der Bibliothek statt.
- Die SL schreibt jeweils Einladungen an alle Delegierten und legt diese zum Verteilen in die Fächer der KLP.
- Am ersten Schü-Rat-Treffen nach den Herbstferien wählen die Klassen-delegierten 1 Vorsitzende/n mit StV, 1 Protokollführer/in mit StV und 1 Zeit-hüter/in mit StV.
- Das Schü-Rat-Buch (analog Klassenrat- bzw. Hortratbuch) liegt auf einem Tischchen im Schulhausgang vor dem Teamzimmer und ist allen zum Lesen und Einschreiben zugänglich.
- Vorsitzende/r, StV Vorsitzende und Protokollführer/in bereiten die Sitzung mit SL und SSA am Vortag ab 11.30 Uhr vor und leiten den Schü-Rat.
- SL und SSA coachen die Leitung während des Schü-Rats.
- Ablauf siehe separates Merkblatt
- Anfangs Ermutigungsrunde wie beim Klassenrat
- Alle Klassendelegierten, auch die Kindergartenkinder können Traktanden mit-bringen oder vorab ins Schülerratbuch kleben
- Das Schü-Rat-Buch wird gemeinsam angeschaut (Traktanden)
- Alle Delegierten erhalten anschliessend Rückmeldezettel als Memohilfe zum Bericht über den Schü-Rat in ihren Klassenräten. Bei den Kindergärtlern er-halten diese Zettel die KG-LP zur Info.
- Es ist wichtig dass der Kindergarten vertreten ist. Einige Kindergartenkinder beteiligen sich aktiv, andere hören interessiert zu.
- Kindergartenkinder, welche schnell ermüden, dürfen in den Kindergarten im Parterre, bis der Schü-Rat fertig ist.
- Die Kindergartenkinder werden von den Trio Delegierten der MSt im Kinder-garten abgeholt, während der ganzen Zeit betreut und am Schluss wieder zurück gebracht.

Vereinbarung für den Schüler/innenrat

1. Als Mitglied des Schüler/innenrats übernehme ich Arbeit und Verantwortung.
2. Ich bin Klassenvertreter/in, das heisst, ich vertreten vor allem die Meinung meiner Klasse, aber auch meine eigene.
3. Ich höre zu und rede mit.
4. Ich bin offen und ehrlich.
5. Ich achte die Meinung der anderen.
6. Ich erzähle nachher nicht weiter, was jemand gesagt hat.
7. Ich informiere meine Klasse über die Themen, die wir besprochen haben (mit Zettel Rückmeldung).
8. Ich bringe die Anliegen und die Meinung unserer Klasse in den Schüler/innenrat (mit Zettel Traktandum).

Ich bin mit diesen Aussagen einverstanden und unterschreibe die Vereinbarung:

Einladung zum Schüler/innenrat

An Adelis, Aylin, Bileidys, Ceytia, Felica, Gawsalya, Jasmin, Léon, Lionel, Nico, Nithulla und Valentina

Liebe Kinder

Wir laden euch ein zum 5. Schüler-/Schülerinnen-Rat in diesem Schuljahr. Bitte kommt am **Donnerstag 20. Mai** nach der 10-Uhr-Pause in die Bibliothek (Theatersaal). Hat eure Klasse ein Anliegen? Dann nehmt den Zettel mit.

Herzliche Grüsse

Frau Custer, Schulleiterin und Frau Pinazza, Schulsozialarbeiterin

Für Adelis, Felica, Léon und Nithulla:

Euch erwarten wir schon zu Beginn der 10-Uhr-Pause beim SL-Büro. Ihr holt dann die Kindergarten-Delegierten im KG Habsburg und Landenberg ab.

Für Aylin und Jasmin:

Bitte kommt auch vor 10 Uhr zum SL-Büro. Ihr helft den Raum einzurichten.

Traktandum für den Schüler/innenrat SC Nordstrasse

Klasse/KG/Begleitteam (Name):

Datum:

Traktandum (kurze Beschreibung)	
------------------------------------	--

Bitte dieses Traktandenblatt spätestens eine Woche vor dem nächsten SchülerInnenrat ins SR-Buch kleben - Danke!

Rückmeldung zum Schüler/innenrat SC Nordstrasse vom

Traktandum und Beschluss des Schüler/innenrats	
Rückmeldungen für den Klassenrat durch die Delegierten	
Delegierte informieren	
Klasse diskutiert	
Klasse beschliesst	

Ablauf Schüler/innen-Rat

- a) Begrüssung
- b) Aufsteller der Woche
- c) Letzte Beschlüsse überprüfen
- d) Spiel mit Bewegung
- e) Neue Traktanden besprechen
 - 1. vorlesen
 - 2. sammeln
 - 3. ausscheiden
 - 4. entscheiden
 - 5. planen
 - 6. überprüfen
- f) Verabschiedung

*zusammengestellt von Barbara Custer, Schulleiterin Schülerclub Nordstrasse (Mai 2010),
Mitglied Beratungspool SchülerInnen-Partizipation*